

# 記入例

## 市県民税関係証明交付申請書

沖縄市長様

発行した証明書の差替え・返金はできませんのでご了承ください。

※太枠部分は必ずご記入ください。

令和 年 月 日

### ① 証明を取りにきた方（本人確認のために身分証の提示をお願いします）

住所	手続きに来た方の 住所・氏名・生年月日	電話( )
フリガナ		生年月日
氏名	印	年 月 日

本人  代理人（以下の記入をお願いします）  
※同一世帯でない人の証明を申請するときは委任状が必要です。

② どなた の証明 ですか	住所	証明が必要な方の 住所・氏名・生年月日	生年月日
	フリガナ		年 月 日
	氏名	生年月日	
	フリガナ	年 月 日	
	氏名	生年月日	
フリガナ	生年月日		
氏名	年 月 日		

### ③ どの証明が必要ですか。○で囲んでください。

証明書の種類	1 所得証明（収入・所得のみ記載） 2 所得・課税証明（全項目記載） 3 扶養証明 4 営業証明（個人・法人） 5 市申告書の写し
証明書の年度	1 令和 5 年度（所得は令和 4年1月～12月分です）・・・ 通 （2023年度）（2022年 1月～12月分） 2 令和 4 年度（所得は令和 3年1月～12月分です）・・・ 通 （2022年度）（2021年 1月～12月分） 3 令和 3 年度（所得は令和 2年1月～12月分です）・・・ 通 （2021年度）（2020年 1月～12月分）
使目的	1 金融機関 2 就学援助（小学・中学） 3 奨学金 4 就学支援（高校） 5 幼稚園 6 保育園 7 児童手当 8 市営・県営住宅 9 保健所 10 年金 11 職場 12 その他（ ）

本人確認： 運転免許証  保険証  パスポート  マイナンバー  宣誓書  その他

資産税課

担当者

※証明書の種類・年度は提出先に確認して下さい。

※発行した証明書の交換・返金はできませんのでご注意ください。