

沖縄市農民研修センター使用申請書

令和 年 月 日

記入しないでください 様

記入例
(赤枠のみ記入)

申請者

住所	(会社、団体等の住所)
氏名	(申請者、担当者の名前を記入)
TEL	(団体及び申請者への連絡先)
FAX	(団体のFAX番号)

沖縄市農民研修センターを使用したいので次のとおり申請します。

使用者 (団体)	住所 (団体の住所)		
	氏名 (利用団体名)	TEL (団体への連絡先)	
使用場所 (<input checked="" type="checkbox"/> でチェック)	<input type="checkbox"/> 第1研修室(教養室)	<input type="checkbox"/> 視聴覚室	
	<input type="checkbox"/> 第2研修室(料理教室)	<input type="checkbox"/> 大研修室(大ホール)	
	<input type="checkbox"/> 第3研修室(小会議室)	<input type="checkbox"/> その他	
使用日時	令和 年 月 日 自 時	集 合 員	約 人
	月 日 至 時		
使用目的	利用内容を記入していただき、会議・研修会等の名称も記入してください。 (※会議・研修会等の名称は案内板に書かせていただきます。)		

[※使用時間は、
(9時～12時)、
(13時～17時)、
(18時～22時)、
(9時～17時)、
(9時～22時)、
(13時～22時)
の書き方で記入し
ます。]

※申請者は、以下については記入しないで下さい。

決定区分	1. 許可する。 2. 許可しない。
許可条件	
許可しない理由	
	受理番号